

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Сокольчинская средняя общеобразовательная школа № 3**

Приказ

от 21.02.2023 г.

с. Сокольчи

№ 13/1-о

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Управления образования администрации Лазовского муниципального района № 20-О от «07» февраля 2023 г.

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе Полищук Н.Н.
- в 5 классах Шульга А.Н;
- в 7 классах Ласюк В.В.;
- в 6,8 классах Дегтеренко Н.Е;

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по окр. миру на 2 уроке;
- по математике на 2-3 уроке;
- по русскому языку на 2-3 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР в 4 классе следующее помещение:

- кабинет истории.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по истории на 2-3 уроке;
- по биологии на 2 уроке;
- по русскому языку на 2-3 уроке;
- по математике на 2-3 уроке.

6. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующее помещение:

- кабинет биологии и технологии

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по обществознанию на 2 уроке;
- по русскому языку на 2-3 уроке;
- по биологии на 2-3 уроке;
- по географии на 2-3 уроке;
- по математике на 2-3 уроке
- по истории на 2-3 уроке.

8. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующее помещение:

- кабинет математики и технологии.

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по математике на 2-3 уроке;
- по русскому языку на 2-3 уроке;
- по биологии на 2-3 уроке;
- по истории на 2-3 уроке.
- по географии на 2-3 уроке;
- по обществознанию на 2 уроке;
- по физике на 2 уроке;
- по английскому языку на 2-3 уроке;

10. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующее помещение:

- кабинет химии.

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по математике на 2-3 уроке;
- по русскому языку на 2-3 уроке;
- по биологии на 2-3 уроке;
- по истории на 2-3 уроке.
- по географии на 2-3 уроке;
- по обществознанию на 2 уроке;
- по физике на 2 уроке;
- по химии на 2 уроке.

12. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующее помещение:

- кабинет истории и технологии.

13. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Шульгу О.В., заместителя директора по УВР.

14. Школьному координатору проведения ВПР Шульге О.В.:

14.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

14.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

14.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР.

14.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

14.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

14.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

14.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

14.8. Организовать выполнение участниками работы.

14.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

14.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

14.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023г.

14.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

14.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

14.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора

результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

14.15. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

14.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Н.Г. Карбышева

С приказом ознакомлены и согласны:

21.02.23г.		Шульга О.В.
21.02.23г.		Ласюк В.В.
21.02.23г.		Дегтеренко Н.Е.
21.02.23г.		Шульга А.Н.
21.02.23г.		Полищук Н.Н.